



Základní škola a mateřská škola Dvorce, okres Bruntál,  
příspěvková organizace,  
Olomoucká 336, 793 68 Dvorce

## VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Vnitřní řád školní družiny určuje pravidla provozu, stanovuje režim školní družiny, je závazný pro všechny pracovníky školy a má informativní funkci pro rodiče žáků. Prokazatelné seznámení s tímto dokumentem provádějí vychovatelky školní družiny.

Školní družina se při své činnosti řídí zejména zákonem č.561/2004Sb. (školský zákon) a vyhláškou č.74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

Za provoz školní družiny odpovídá vychovatelka, která zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.

### I. Organizace školní družiny - všeobecná ustanovení

Školní družina využívá pro svou činnost vlastní prostory, které jsou umístěny v samostatné budově. Návštěvník se do budovy dostane hlavním vchodem školní budovy. Pro práci s dětmi ve školní družině využíváme 2 hlavní třídy (oddělení) pro výtvarnou a pracovní činnost, a dále speciální třídy (hudebna, herna, kuchyňka, herna pohybu) a zahrada ŠD, také se dá využívat tělocvična ZŠ a školní hřiště. Svým umístěním, vybavením a uspořádáním odpovídají místnosti určené pro školní družinu plně potřebám dětem mladšího školního věku.

- Činnost ve školní družině je organizována a má svůj režim.

#### Provozní doba

Ranní provoz:	06:00 - 08:00 hodin
Odpolední provoz:	11:15 - 16:00 hodin

#### Režim dne

Ranní zaměstnání - příchod dětí, odpočinkové činnosti, odchod dětí do školy.

Odpolední zaměstnání - příchod dětí ze ŠJ, odpočinkové, zájmové a rekreační činnosti, PNV, pobyt venku na čerstvém vzduchu aj. aktivity (zájmové kroužky), odchod dětí domů.

- Kapacita ŠD je 75 žáků.
- Oddělení se naplňuje nejvýše do 30 účastníků zapsaných, tj. jedna vychovatelka může mít v jednom oddělení v daný okamžik nejvýše 25 dětí.
- Do ŠD se přihlašují děti od 1. do 5. třídy, žáci 2. stupně pouze dojíždějící.
- Školní družina vykonává činnost ve dnech školního vyučování. Školní družina nebude vykonávat svou činnost v době prázdnin (hlavních nebo vedlejších), jestliže ředitel školy činnost školní družiny na dobu prázdnin přeruší (po projednání se zřizovatelem).

- Podmínkou k přijetí žáka k činnosti školní družiny je řádně vyplněná přihláška zákonným zástupcem.
- Žáci, kteří nejsou závazně přihlášení do ŠD, mohou být dočasně umístěni ve ŠD z důvodu cíleně či neplánovaně přerušené výuky, výletů, odpoledního vyučování, zájmových aktivit aj. akce v rámci školy.
- Pobyt dětí ve ŠD je za úplaty 100,- Kč na měsíc za jedno dítě.  
(viz. Směrnice - Poplatky ve školní družině)
- Pokud není dítě vyzvednuto do ukončení provozní doby, tj. do 16:00 hodin, informuje vychovatelka telefonicky zákonného zástupce žáka nebo další osoby uvedené na zápisním lístku.
- Každé neuposlechnutí vychovatelky a svévolné provinění proti závažným ustanovením vnitřního řádu školní družiny, školy a proti pravidlům školního řádu má za následek potrestání provinilce.
- Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených školským zákonem, za něž může být žák vyloučen ze školní družiny. O vyloučení žáka ze školní družiny vždy rozhoduje ředitel školy.

### **Pitný režim**

V rámci dodržování zdravého životního stylu si děti mohou přinést sirup, který mají uložený v kuchyňce. Individuelně a formou sebeobsluhy dbají na dodržování pitného režimu.

## **II: Pravidla chování žáků**

- Žáci přicházejí do školní družiny ukázněně.
- V prostorách budovy neběhají, nepovykují, nestrkají se na schodech, nenaklánějí se přes zábradlí.
- Po vstupu do oddělení, až do odchodu, neopustí žáci místnost bez vědomí vychovatelky.
- Své chování a jednání ve ŠD a na akcích pořádaných ŠD usměrňovat tak, aby nesnižovali důstojnost svou, svých spolužáků, zaměstnanců školy a lidí, se kterými přijdou do styku.
- Z organizačních důvodů nenosí žáci mobilní telefony do školní družiny.

## **III. Bezpečnost a ochrana zdraví**

Žák nesmí bez vědomí vychovatelky opustit budovu ŠD. Za žáka, který byl ve škole a do školní družiny se nedostavil, vychovatelka neodpovídá. Ve ŠD se žák řídí pokyny vychovatelky a vnitřním řádem školní družiny, který je vyvěšen na chodbě v 1. patře.

- Při zájmových a rekreačních činnostech pracují žáci s ostrými předměty jen pod dohledem vychovatelky.
- Při činnostech používat jen bezpečné pomůcky.
- V prostorách ŠD se zakazuje manipulace s okny a vyklánění z okna.
- Žáci nemanipulují s elektrickými zařízeními.
- Žáci udržují pořádek v místnosti, dodržují kázeň a klid.
- Zákaz vnášení věcí a látek ohrožujících bezpečnost a zdraví (zbraně, omamné látky, alkohol).

#### **IV. Návykové látky**

- Žáci v prostorách ŠD i mimo ně nepožívají alkoholické nápoje, omamné látky, nekouří.

#### **V. Pravidla vzájemných vztahů**

- V prostorách ŠD i mimo ně se žáci, vychovatelky i jiné osoby chovají k sobě s úctou, nepropagují žádné rasové projevy, šikanu, intoleranci, ani xenofobii.
- Vychovatelka přistupuje citlivě k problémům dětí, úzce spolupracuje se zákonnými zástupci a školou.

#### **VI. Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků**

- Žáci jsou povinni zacházet s vybavením školní družiny šetrně.
- Místnost školní družiny i své místo udržují v čistotě a pořádku.
- Majetek školní družiny chrání před poškozením.
- Majetek školní družiny nesmějí žáci odnášet domů.
- V případě úmyslného poškození majetku školní družiny budou zákonní zástupci vyzváni k jednání o náhradě způsobené škody.

#### **VII. Povinnosti žáků**

- Žáci, přihlášení do ŠD jsou povinni řádně docházet do zařízení, účastnit se činností organizovaných školní družinou, dodržovat vnitřní řád ŠD, pokyny školního řádu k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
- Plnit pokyny pedagogických pracovníků školského zařízení, vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem školní družiny, dbát pokynů provozních pracovníků, chovat se tak, aby neohrozili zdraví svoje ani jiných osob.
- Do zájmových kroužků odchází žák sám, podle písemného sdělení zákonného zástupce.
- Žáci se přezouvají výhradně v šatně v přízemí, kde si řádně uloží boty a oblečení. Do prvního poschodí budovy mohou žáci vstupovat jen přezutí. Své přezůvky žáci udržují ve stavu, který neohrožuje jejich zdraví. Všechny věci uložené v šatně musí být řádně označeny. Případnou záměnu nebo ztrátu hlásí žák ihned vychovateli.
- Za hru, knihu, či jinou pomůcku odpovídá skupina dětí nebo jednotlivec, kterému byla přidělena. Po ukončení zájmové činnosti se vychovatelka přesvědčí, zda je pomůcka v takovém stavu, v jakém ji skupina nebo jednotlivec převzal. Svévolné poškození pomůcek hradí skupina nebo jednotlivec.
- Po vstupu do oddělení až do odchodu neopustí žáci místnost bez vědomí vychovatelky.
- Zjistí-li žák ztrátu či poškození osobní věci, tuto skutečnost neprodleně hlásí vychovateli ŠD v ten den, kdy ke ztrátě či poškození došlo (vlastní hračky, elektronika, mobilní telefony a jiné cenné předměty). Za ztrátu či poškození výše uvedených předmětů nenese vychovatelka žádnou odpovědnost.

#### **VIII. Práva žáků**

- Žák má právo na školské služby dle zákona 561/ 2004.

- Právo na účast na výchovných, vzdělávacích, zájmových, popř. tématických akcích zajišťovaných školní družinou.
- Právo na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek.
- Právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich výchovy a vzdělávání při čemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje.
- Právo na odpočinek, na hru a oddechové činnosti odpovídající jejich věku, jakož i na svobodnou účast v řízených zájmových činnostech; odpoledne mají žáci trávit v klidné, pohodové a přátelské atmosféře.
- Právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí.
- Právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, proti zásahům do soukromého života a poškozování pověsti a cti.
- Právo být seznámeni se všemi směrnici se vztahem k jejich pobytu a činnosti ve školní družině.

### **IX. Práva a povinnosti zákonných zástupců**

- Zákonný zástupce žáka je povinen předložit vychovatelce řádně vyplněnou přihlášku do školní družiny. Změnu zaměstnání, bydliště, dobu odchodu dítěte a další podstatné změny údajů musí zákonný zástupce včas hlásit vychovatelce.
- Zákonný zástupce informuje vychovatelku o zdravotních obtížích žáka a případných změnách.
- Přihláška do ŠD je platná jeden školní rok.
- Zákonný zástupce zajistí, aby žák řádně docházel do školní družiny.
- Docházka žáků, kteří se do školní družiny přihlásili prostřednictvím svých zákonných zástupců, je povinná. Každou nepřítomnost žáka, která není zdůvodněná nepřítomností ve škole, je nutné řádně písemně omluvit. Omluvenku píše zákonný zástupce žáka.
- Z vážných důvodů může být žák ze školní družiny uvolněn i před stanovenou dobou, uvedenou na písemné přihlášce, v každém případě však pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce, kterou žák předloží při požádání o uvolnění z ŠD.
- Při odhlašování žáka z pravidelné docházky do ŠD vyplní zákonný zástupce odhlášku ze školní družiny.
- Na vyzvání vychovatelky se zákonný zástupce osobně účastní projednávání závažných otázek týkajících se žáka.

Projednáno na pedagogické radě: 26. 8. 2021

Projednáno na Školské radě: 8. 9. 2021

Tento vnitřní řád nabývá účinnosti 1. 10. 2021